



DES USAGES PROFESSIONNELS, DES RÉSULTATS CONCRETS

Des compétences qui font gagner du temps.

Des formations concrètes et personnalisées pour rendre vos équipes plus autonomes, plus efficaces et plus sereines avec leurs outils numériques.

EN ENTREPRISE

À DISTANCE

SUR MESURE



UNE OFFRE CLAIRE

4 univers de formation

De l'initiation au perfectionnement

NOTRE OFFRE

Quatre domaines. Un même objectif : l'autonomie.

Des contenus ajustés au niveau des participants et à leurs situations professionnelles.

Excel & VBA

01

Analyser, structurer, automatiser

- Bases, fonctions et bonnes pratiques
- Tableaux croisés, graphiques et reporting
- Power Query et préparation des données
- VBA Excel et automatisation des tâches

Microsoft 365

02

Collaborer et organiser l'information

- Teams et communication d'équipe
- OneDrive et partage de fichiers
- SharePoint et gestion documentaire
- Word, Outlook et PowerPoint

Power BI

03

Transformer les données en décisions

- Importation et nettoyage des données
- Modélisation et relations
- Mesures, indicateurs et visualisations
- Rapports et tableaux de bord interactifs

IA générative

04

Utiliser l'IA de façon concrète

- ChatGPT, Copilot et outils génératifs
- Rédiger des consignes efficaces
- Produire, synthétiser et analyser
- Adopter des usages responsables

Autres modules possibles : Google Workspace, Word, PowerPoint et accompagnements personnalisés.



UNE PÉDAGOGIE SUR MESURE

Une formation adaptée à votre contexte

Chaque intervention commence par un échange sur les objectifs, le niveau des participants et les outils utilisés. Le programme est ensuite ajusté pour privilégier les compétences réellement utiles.



PLUS DE 20 ANS D'EXPÉRIENCE

Sylvain Treillard

FORMATEUR INDÉPENDANT

Après plus de 20 ans en entreprise et en gestion de projets, j'accompagne les professionnels avec une pédagogie progressive, accessible et centrée sur des exercices concrets, des supports structurés et un suivi des acquis.

01 POUR QUI ?

Entreprises, structures publiques, associations, organismes de formation et professionnels.

02 QUELS FORMATS ?

Intra-entreprise, individuel ou petit groupe, en présentiel ou en classe virtuelle.

03 OÙ ?

Bordeaux, Gironde, Nouvelle-Aquitaine et à distance selon les besoins.

PROGRAMMES

Quelques exemples de formations

01 Excel - Initiation

Saisir, calculer, présenter et exploiter ses données.

02 Excel - Perfectionnement

Fonctions avancées, TCD, graphiques et Power Query.

03 VBA Excel

Automatiser des tâches et adapter des macros utiles.

04 Microsoft 365

Teams, OneDrive et SharePoint pour mieux collaborer.

05 Power BI

Préparer les données et construire des rapports clairs.

06 Intelligence artificielle

Découvrir l'IA générative et gagner en productivité.

MÉTHODE

Une approche résolument pratique

1**DÉMONSTRER**

Des explications courtes et claires

2**PRATIQUER**

Des exercices guidés étape par étape

3**APPLIQUER**

Des cas proches des situations de travail

4**ÉVALUER**

Quiz, corrections et conseils personnalisés

Parlons de votre projet de formation

Un échange permet de préciser les objectifs, les niveaux et les modalités adaptées.

07 56 44 57 12

contact@syformation.fr

syformation.fr

Sylvain Treillard EI · Micro-entrepreneur · SIRET 944 061 134 00010 · NDA 75 331 844 633

Organisme de formation enregistré auprès du préfet de région Nouvelle-Aquitaine. Cet enregistrement ne vaut pas agrément de l'État.